



Prot.

OGGETTO: RICHIESTA DI OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO

IL/LA SOTTOSCRITTO/A:

Cognome	Nome
Luogo di nascita: Prov.	Data
Domiciliato / Residente a:	
Residente in Via/P.zza n.	
Documento identità N.	Rilasciato il da
Codice Fiscale	Tel / Cell
E-Mail	Pec

Agente/i

- in proprio
- quale rappresentante legale di (Società, Commerciante, Associazione ecc)
- quale rappresentante di Associazione ONLUS o senza fini di lucro e pertanto esente dalla tassa per l'occupazione del suolo pubblico ai sensi dell'art. 82 del Decreto Legislativo 117 del 03/07/2017

Ditta:

Avente sede legale a	Prov.
In Via/P.zza	N.
Codice fiscale	Partita IVA
Telefono	Cellulare
E-Mail	Pec

CHIEDE

A) Di poter occupare il suolo pubblico a _____ in Via/P.zza _____

Nel periodo dal _____ al _____ dalle ore: _____ alle ore: _____

Per effettuare le operazioni di: _____

Superficie da occupare richiesta: Mt _____ X _____ per un totale di Mq: _____

La proroga dell'autorizzazione n. _____ già rilasciata in data _____

DICHIARA

SETTORE ASSETTO DEL TERRITORIO – Responsabile: Arch. P.T. Elena Celora

Lavori Pubblici - Urbanistica – Edilizia privata –S.u.a.p.

Sede operativa: Via F.lli Brasca, n.5 - 20883 Comune di Mezzago (Mb) C.F. 09525280963



- Di conoscere e di accettare, senza alcuna riserva, tutte le condizioni contenute nel Codice della Strada e relativo regolamento, nei regolamenti del Comune di Bellusco o Mezzago non che le disposizioni del Decreto Legislativo 15/11/1993, n. 507 e successive modificazioni ed integrazioni ed alle altre disposizioni speciali che disciplinano la materia.
- Di essere a conoscenza che il pagamento della TOSAP dovrà essere effettuato al momento del rilascio dell'autorizzazione presso la sede del Comune in Bellusco o Mezzago.
- Di essere a conoscenza e di sottostare a tutte le condizioni previste dai Regolamenti Comunali In materia di occupazione di suolo pubblico.
- Di installare ove necessario opportuna segnaletica come previsto dal Codice della Strada e la normativa di riferimento al fine di garantire la sicurezza dei pedoni e dei veicoli in transito.
- Di essere a conoscenza e di rispettare quanto previsto dai Regolamenti per la tutela e l'incremento del patrimonio arboreo. *(nel caso venga effettuata manutenzione del verde)*
- Il titolare è tenuto altresì al momento della liberazione del cantiere al ripristino dello stato dei luoghi;
- Il Comune con la presente è esonerato da ogni responsabilità in merito ad eventuali danni a persone o cose.

Consapevole delle sanzioni stabilite in caso di dichiarazione mendaci o false attestazioni, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, dichiaro che tutto quanto contenuto nella presente richiesta corrisponde al vero.

Dichiara altresì di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

SI ALLEGA:

- Planimetria riportante il posizionamento dell'ingombro, misure dello stesso, misure della strada;
- Illustrazione fotografica dello stato dei luoghi;
- 2 Marche da bollo da 16,00. una da apporre sulla richiesta e una per rilascio dell'autorizzazione (apposte anche virtualmente).

_____ li _____

IN FEDE

ACCETTA LE SEGUENTI CONDIZIONI

I pagamenti del Canone Unico Patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e tariffe approvato con Delibera: Comune di Mezzago C.C.n.9 del 30/03/2021.

L'importo comunicato per l'occupazione dovrà essere versato al Comune di MEZZAGO SOLO con sistema PAGOPA.

PER IL PAGAMENTO UTILIZZARE LE INDICAZIONI FORNITE SUL SITO DEL COMUNE DI MEZZAGO all'indirizzo: https://asp.urbi.it/urbi/progs/urp/solhome.sto?DB_NAME=n200476&areaAttiva=5

al link seguire le istruzioni sotto riportate:

selezionare "Servizio di pagamento spontaneo PagoPA"

scegliere l'opzione in alto a destra "inserimento spontaneo" – nel menu a tendina selezionare "occupazione suolo pubblico" e compilare i campi richiesti.

SETTORE ASSETTO DEL TERRITORIO – Responsabile: Arch. P.T. Elena Celora

Lavori Pubblici - Urbanistica – Edilizia privata –S.u.a.p.

Sede operativa: Via F.lli Brasca, n.5 - 20883 Comune di Mezzago (Mb) C.F. 09525280963



Trasmettere la copia della ricevuta di pagamento all'ufficio competente per il rilascio dell'autorizzazione che avverrà in modalità telematica agli indirizzi e-mail indicati nella domanda.

Informativa sul trattamento dei dati

Ai sensi del REU 679/2016 (Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali) l'Unione dei Comuni di Bellusco e Mezzago in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, desidera informarla che:

- i suoi dati personali, verranno gestiti nel completo rispetto dei principi dettati dal Regolamento in materia di protezione dei dati personali, e saranno trattati al solo fine di permettere l'attivazione dei procedimenti amministrativi, l'erogazione di servizi o la prosecuzione di rapporti in essere con l'Unione.
- il conferimento dei suoi dati personali ha natura obbligatoria in quanto indispensabile per avviare il procedimento o l'erogazione del servizio;
- i suoi dati potranno essere comunicati ad altri enti in base alle disposizioni normative in vigore o a società esterne che per conto dell'ente svolgono un servizio;
- L'elenco dettagliato delle aziende che per conto del comune tratteranno i dati è disponibile presso l'ufficio della Segreteria o sul sito internet nell'area Privacy.
- La informiamo infine che Lei potrà avvalersi dei diritti previsti dal Regolamento sul trattamento dei dati specificati nell'informativa completa.

L'informativa completa è disponibile presso gli sportelli degli uffici o sul sito internet dell'Unione all'indirizzo: <https://www.comune.mezzago.mb.it/privacy>

_____ lì _____

IN FEDE
