



Comune di Mezzago

Provincia di Monza e della Brianza
Via F.lli Brasca, 5 - 20883 Mezzago (MB)
Tel: 039.606761 - Fax: 039.6020383
Pec: comune.mezzago@pec.regione.lombardia.it
www.comune.mezzago.mb.it

Ufficio:
Servizi Persona Scolastici

RICHIESTA CREDENZIALI ACCESSO SERVIZI SCOLASTICI ONLINE

IL/LA SOTTOSCRITTO/A:

Cognome Nome
Residente a Via/P.zza: N.
Nato/a il a Prov.
C.F. Tel Cell
E-Mail
Estremi del documento d'identità: (compilare a scelta un solo campo sotto riportato)
Patente N: Carta Identità N: Passaporto N:
Il/la sottoscritto/a è Pagante nel sistema mensa

RICHIEDE

Di poter usufruire dei Servizi Scolastici Online, tramite collegamento internet attraverso login e password.

Si specifica che login e password saranno inviati automaticamente al vostro indirizzo di posta elettronica qui indicati.

Nella stessa comunicazione troverete anche l'indirizzo di accesso ai Servizi Scolastici online, sarà possibile accedervi anche dal sito del Comune di Mezzago (www.comune.mezzago.mb.it).

Il dichiarante dichiara che l'indirizzo e-mail fornito è strettamente personale.

- Autorizza alla ricezione delle credenziali di accesso su di esso.
- È consapevole che le credenziali di accesso sono strettamente personali e vanno custodite con la massima diligenza.

Data

(firma)

La informiamo che, qualora il sistema informativo Urbi on line attraverso i suoi sistemi di sicurezza rilevasse un uso improprio delle risorse messe a disposizione, si procederà d'ufficio alla revoca delle credenziali stesse e alla sospensione del servizio.

Per Accettazione:

(firma)

Autorizzo il trattamento delle informazioni fornite per l'istruttoria e le verifiche necessarie (L.196/2003)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI FORNITI CON LA RICHIESTA

Articolo 13 del d.lgs. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali"

1. **Finalità del trattamento**
I dati personali verranno trattati dal Responsabile dell'ente esclusivamente per le finalità di esercizio dell'accesso civico, per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.
2. **Natura del conferimento**
Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.
3. **Modalità del trattamento**
In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.
I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in maniera anonima per la creazione di profili degli utenti del servizio.
4. **Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati**
Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento.
I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.
5. **Diritti dell'interessato**
All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.
6. **Titolare e Responsabili del trattamento**
Il Titolare e Responsabile del trattamento dei dati personali è il Responsabile per l'accesso civico dell'ente.